

Administratief Commercieel Talent (Rechterhand Manager) (m/v)



Deschacht (www.deschacht.eu), met hoofdkantoor te Oostakker en met een Competentiecentrum DAK & ISOLATIE in Aartselaar, is gespecialiseerd in Riolerings- en afvoermaterialen, Dak-, Gevel- en Isolatiematerialen en Folies. Dit zowel voor de bouwprofessional en de industrie als voor de doe-het-zelver. Door gerichte investeringen, overnames en de stelselmatige uitbouw van een eigen studie- en expertisecentrum groeit Deschacht uit tot een topspeler in zijn segment. Deschacht opereert nationaal met 9 filialen in Vlaanderen en Wallonië, waar 150 gemotiveerde medewerkers samen een omzet realiseren van meer dan 100 miljoen euro.

Elke dag opnieuw bouwt Deschacht met veel passie, respect voor de klanten en vooral met veel werkplezier aan de groei van de organisatie. Het bedrijf onderscheidt zich door een brede expertise, doeltreffend technisch advies, uitstekende producten, ruime beschikbare voorraden, eigen transport voor correcte en snelle leveringen en last but not least een team van geëngageerde, competente medewerkers. Dankzij een vooruitstrevend en innovatief denken, staat het bedrijf op technologisch vlak niet stil en wordt continu gestreefd naar de meest moderne organisatiestructuur (cfr. e-commerce).

Om het Competentiecentrum DAK & ISOLATIE te Aartselaar uit te bouwen, hebben we een toffe uitdaging voor een veelzijdig administratief en commercieel talent.

Functie

Het Competentiecentrum DAK & ISOLATIE te Aartselaar is een kennis- en expertisecentrum in volle ontwikkeling. Vanuit dit competentiecentrum worden de sales mensen in de field en de Deschacht-filialen ondersteund op vlak van product/technologie/toepassingen/ prijzen/offerteopbouw en dit specifiek voor alle dak- en isolatiematerialen. Een jong en dynamisch team van 6 Account & Project Managers, die de rechtstreekse contacten met de klant en dus de sales verzorgen, kunnen bij jou terecht voor hun dossiervoorbereiding en -opbouw. Voor hen word je - uiteraard na een grondige opleiding - een belangrijke spijfiguur en een centraal aanspreekpunt vooral voor de grotere projecten. Daarnaast word je de administratieve en organisatorische rechterhand van de Business Unit Manager.

- Je analyseert de aanvragen van de klanten, je zoekt uit wat hun specifieke behoeften zijn, je detecteert het beslissingsproces bij je klant en door met alle betrokken partijen contact te leggen, leer je je klanten grondig kennen. Zo bouw je aan lange-termijn samenwerkingsrelaties gebaseerd op vakkundig

en klantgericht advies. Naarmate je jezelf ontwikkelt in jouw rol, zullen klanten zich meer en meer rechtstreeks tot jou richten wanneer ze meer info wensen rond bepaalde oplossingen, toepassingen, prijzen etc. Ook de collega's vanuit de diverse filialen kunnen bij jou terecht met vragen.



- Je wordt niet zomaar gedropt in deze rol: Deschacht voorziet een stevige opleiding en de nodige cursussen.
- Je wordt als het ware de 'bewaker van de klantenrelatie', je draagt zorg voor een optimale service en door je inzicht in de klantendossiers detecteer je noden en mogelijkheden.
- Alle prijsinformatie en prijschommelingen hou je nauwlettend in het oog. Je werkt vlot en snel met gegevens (prijzen, volumes, afnames, levertermijnen etc.).
- Uiteraard hou je een continu overleg met je collega's: de Account & Project Managers maar ook medewerkers in de filialen. Op een proactieve manier bezorg je hen alle correcte informatie en je stuurt aan op kwalitatieve offertes en dossiers.
- Je neemt deel aan events (beurzen, opendeurdagen, infoavonden, sponsoractiviteiten etc.) en occasioneel ga je mee naar een klant om een optimale voeling met de markt te behouden.
- Je draagt zorg voor een uitstekende dossieropbouw en voor een correcte verwerking en opvolging van alle offertes via het CRM systeem.

Een toffe klant- en businessgerichte job waarbij je jezelf kan ontpoppen tot een betrouwbaar aanspreekpunt (intern en extern) en tot een productexpert in Dak- en Isolatiematerialen.

Profiel

- Bachelor opleiding of gelijkwaardig door ervaring en door veel gezond verstand.
- Een paar jaar ervaring is zeker een voordeel maar ook minder ervaren talent met de juiste skills en mindset komt in aanmerking.
- Je houdt ervan om je te ontwikkelen tot een expert in jouw domein.
- Vlot en communicatief persoon, een teamplayer die met heel wat stakeholders goede samenwerkingen weet op te zetten.
- Sterke klant- en servicegerichtheid.
- Een wakker en geëngageerd persoon: iemand die graag meerwaarde creëert en die begaan is met het goed en beter doen draaien van een afdeling.
- Interesse voor of affiniteit met de bouwwereld (dak- en isolatiematerialen).
- Sterk in (zelf)organisatie en dossieropvolging: een administratief talent die graag de puntjes op de i zet en die kwaliteit en afwerking hoog in het vaandel draagt.
- Het is een uitdaging voor jou om continu bij te leren op allerlei manieren, je gaat daarbij ook actief op zoek naar informatie en staat open voor input van anderen. Je staat op je strepen als het gaat om correcte informatie-doorstroming. Je gaat ook discreet en vertrouwelijk om met alle belangrijke markt- en productinformatie.
- Iemand die autonoom en gestructureerd kan werken en op basis van zelfdiscipline zijn/haar werkplanning coördineert.
- Vlot in het Nederlands. Kennis Frans en Engels is een troef maar geen must.
- Goede kennis Excel.
- Openheid, collegialiteit en vertrouwen zijn voor jou belangrijke waarden: hiermee sluit je prima aan bij de bedrijfscultuur van Deschacht.
- Bij voorkeur woonachtig in de regio Aartselaar.

Aanbod

Deschacht is een modern en toekomstgericht bedrijf en een toonaangevend voorbeeld in zijn sector. Deze functie is dan ook een mooie uitdaging binnen een ambitieuze organisatie. Je werkt in een omgeving waar het nemen van initiatief wordt aangemoedigd en waar je een reële meerwaarde kan betekenen. Je krijgt enorme mogelijkheden om te leren en te groeien. Dit alles in combinatie met een correcte verloning alsook aantrekkelijke extralegale voordelen. Kortom, een uitstekende carrièremogelijkheid in een dynamische en groeiende organisatie.

Interesse?

Contacteer Martens & Brijs via www.martensbrijs.be/vacatures

